

# ZAPROSZENIE do składania ofert w celu dokonania wyboru wykonawcy szkolenia w 2023 roku

Agata Głębocka Data publikacji: 03.01.2023

---

Powiatowy Urząd Pracy w Zambrowie mając na uwadze organizację szkoleń indywidualnych w roku 2023 z zakresu „ kierowca prawa jazdy kategorii C” (50 godzin), „ kierowca prawa jazdy kategorii C+E” (25 godzin), „ Kierowca wózka jezdniowego z napędem silnikowym” (59 godzin), Kurs na kwalifikację wstępną kategorii: C, C1, C1+E, C+E, D, D1, D1+E, D+E (280 godzin), Kurs na kwalifikację wstępną przyspieszoną kategorii: C, C1, C1+E, C+E, D, D1, D1+E, D+E (140 godzin), szkolenie okresowe dla kategorii: C, C1, C1+E, C+E, D, D1, D1+E, D+E (35 godzin) „ Operator koparki jednonaczyniowej kl. III”, „operator koparko-ładowarki kl. III”, „ Spawacz blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG 135”, "Przewóz towarów niebezpiecznych ADR" zaprasza Ośrodki Szkoleniowe posiadające aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych do składania niewiążących ofert. Wykonawca szkoleń wyłoniony będzie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 18437).

Zgodnie z 69 ust. 1. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy oraz zarządzeniem Nr 1/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Zambrowie z dnia 04.01.2017r. przy dokonywaniu wyboru instytucji szkoleniowych, którym zostanie zlecone przeprowadzenie szkoleń, powiatowy urząd pracy uwzględni w szczególności:

1. dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do zapotrzebowania na kwalifikacje identyfikowanego na rynku pracy;
2. jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystywanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych
3. doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia;
4. certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową;
5. dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia;
6. dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia;
7. rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji;
8. koszty szkolenia;
9. sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia;
10. prowadzenie analiz skuteczności i efektywności przeprowadzanych szkoleń.

## Program szkolenia zawierać powinien w szczególności:

1. nazwę szkolenia;
2. czas trwania i sposób organizacji szkolenia;
3. wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
4. cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
5. plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej;
6. opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
7. wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
8. przewidziane sprawdziany i egzaminy.

Oferty należy składać według wzoru „Formularz ofertowy” określonego w załączniku nr 1 wraz z

02.06.2023 ZAPROSZENIE do składania ofert w celu dokonania wyboru wykonawcy szkolenia w 2023

programem szkolenia do dnia 20.01.2023r. na niżej wskazany adres: Powiatowy Urząd Pracy ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów.

Załączniki

Załącznik\_nr\_1\_formularz\_oferty.doc (doc, 76 KB)

program szkolenia (doc, 38 KB)